

## PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO

Memorando Nro. SKW-UPS-2026-0167-M

Tena, 13 de marzo de 2026

**PARA:** Mgtr. Diana Cristina Garrido Arias  
**Especialista de la Dirección Ejecutiva**

**ASUNTO:** INFORMACIÓN LOTAIP DEL MES FEBRERO 2026

De mi consideración:

En referencia al Memorando SKW-DE-2025-1041-M y en cumplimiento a la RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA NRO. SKW- GADPN-DE-2023-004, para la CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL DE DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL SUMAK KAWSAY WASI – INSTITUTO DE ATENCIÓN SOCIAL PRIORITARIA DEL GAD PROVINCIAL DE NAPO, a la Resolución No. 015-DPE-CGAJ-2024, de fecha 04 de abril de 2024, mediante el cual se emite el "INSTRUCTIVO PARA LA APLICACIÓN DE LOS PARÁMETROS TÉCNICOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS MECANISMOS EXIGIBLES PARA GARANTIZAR EL DERECHO HUMANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, A TRAVÉS DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (LOTAIP)"

Con este antecedente **se remitió información solicitada del mes de FEBRERO del 2026**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Diana Gabriela Paredes Garces  
**ANALISTA DE PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO 2**

Anexos:

- 1-3-metas-y-objetivos\_unidades-13.pdf
- 10-planey-programas (1)-13.pdf
- 12-mecanismos-rendicion-cuentas-17.pdf

## PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO

**Memorando Nro. SKW-UPS-2026-0167-M**

**Tena, 13 de marzo de 2026**

Copia:

Ing. Jhonathan Lee Rosales Santamaria  
Director Ejecutivo del Sumak Kawsay Wasi